



# HBM

# Schoolgids 2019/20

## INHOUDSOPGAVE

|  |    |
|--|----|
| Voorwoord .....                          | 2  |
| Vertrouwd en modern .....                | 3  |
| Leren van leerlingen .....               | 4  |
| Van onderbouw naar bovenbouw .....       | 6  |
| Oriëntatie op vervolgonderwijs .....     | 7  |
| Leerlingbegeleiding .....                | 8  |
| Activiteiten buiten de lessen .....      | 11 |
| Rapportage en informatie .....           | 12 |
| Voorzieningen voor onze leerlingen ..... | 13 |
| Contacten met ouders .....               | 15 |
| Ouderraad, Leerlingenraad en MR .....    | 16 |
| Lesrooster en afspraken .....            | 17 |
| Lessentabel .....                        | 18 |
| Vakanties en vrije dagen .....           | 20 |
| Ouderbijdrage .....                      | 21 |
| Sponsorbeleid .....                      | 22 |
| Schoolresultaten .....                   | 23 |
| Stichting IRIS .....                     | 24 |
| Namen en adressen .....                  | 25 |
| Colofon .....                            | 25 |



HBM

dé school met aandacht voor jou!



# Dé school met aandacht voor jou!

Welkom op de HBM, een overzichtelijke school waar leerlingen en ouders geen nummer zijn. Integendeel, je voelt je bij ons in Heemstede snel thuis en wij zorgen voor onderwijs op maat.

Hoe we dat doen? In deze schoolgids – voor ouders en leerlingen – vertellen we dat stap voor stap.

Het is belangrijk om te weten dat de HBM een school is met véél aandacht voor de leerlingen. De talenten van leerlingen en hun toekomstkansen vormen de uitgangspunten van ons onderwijs. Daar spelen de mentoren van klas 1 tot en met 4 een belangrijke rol in, zij hebben extra tijd en aandacht voor de leerlingen van hun mentorklas en houden de ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van hun kind. Wij noemen de HBM daarom een **aandachtsmavo**.

De HBM heeft meer te bieden. We zijn ook een **sportmavo**. Voor die leerlingen die van sport houden, en er na onze mavo mee verder willen, biedt de HBM volop kansen. Extra uren sport en bewegen in je lesrooster, welke sportliefhebber wil dat niet?

Onze school kent bovendien een **businessmavo**. Twee jaar geleden zijn we gestart met deze nieuwe opleiding. Omdat de HBM een VECON Business School is, is de waarde van het businessmavo-diploma gegarandeerd hoog. Het kan je straks zelfs vrijstelling geven van enkele vakken in het middelbaar beroepsonderwijs. Daardoor zorgt onze businessmavo voor een goede start van leerlingen die een ondernemende toekomst tegemoet gaan.

En: de HBM is een **(t)huiswerkvrije mavo**. Op onze school wordt het huiswerk binnen schooltijd gemaakt onder begeleiding van onze eigen docenten. Zo kunnen zij volop aandacht geven aan de leerprestaties van de leerlingen.

**Mattie Smits-Jansen,**  
directeur HBM



# Vertrouwd en modern

De HBM bestaat sinds 1993. Dat jaar gingen verschillende mavo's samen verder en als locatie werd gekozen voor het gebouw van de vroegere Gerrit Barger Mavo. Uiteraard werd het schoolgebouw in de loop van de jaren gemoderniseerd en uitgebreid, het voldoet nog steeds helemaal aan de eisen van modern onderwijs. Zo staat er nu dus al meer dan 25 jaar op de bekende plek aan de Koediefslaan een eigen Heemsteedse mavo.

## Veilig en vertrouwd

Wie het moderne gebouw ziet, weet het meteen: de HBM is kleinschalig, het is geen grote scholengemeenschap. Het is een overzichtelijke school met ruim 300 leerlingen voor VMBO-t. Elke leerling krijgt aandacht. Vanaf dag één dat je op school bent voel je je hier thuis. Veel kinderen en hun ouders kiezen heel bewust voor zo'n veilig, vertrouwd schoolklimaat.

De HBM valt onder de verantwoordelijkheid van IRIS, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs. Elke leerling die onze godsdienstige overtuiging en beleving respecteert is welkom. Op grond van deze identiteit krijgen alle leerlingen kansrijk onderwijs.

Is extra ondersteuning wenselijk of noodzakelijk, dan bieden we die op maat. Op deze manier krijgen gemotiveerde leerlingen de kansen die zij verdienen.





# Leren van leerlingen

Op de HBM is ruimte voor leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leren. Het 'Leren van leerlingen' staat centraal. Leerlingen weten zich in deze kleinschalige school gekend en erkend. Steeds beter leren leerlingen deze verantwoordelijkheid te dragen. Dat begint met verantwoordelijkheid nemen voor een goede sfeer, in de klas, in de school en in de omgeving van de school. Als je lekker in je vel zit, als leerlingen en docenten goed met elkaar omgaan, dan komen de goede cijfers er óók. 'Relatie komt voor prestatie,' daar geloven we op de HBM in.

Docenten en ondersteunende medewerkers gunnen leerlingen ruimte. Die ruimte kunnen ze geven, want zij kennen de leerling en staan open voor echt contact en ontmoeten. De leerlingen worden positief gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leren en gedrag. De ervaring en professionaliteit van docenten en ondersteunende medewerkers staat in dienst van het 'Leren van leerlingen'.

## Structuur en respect

Structuur is belangrijk. Daardoor is het mogelijk om het hoogst haalbare uit iedere leerling te halen. De school schept voorwaarden waaronder leerlingen zich kunnen ontplooiën tot jongvolwassenen die op een volwaardige manier bijdragen aan hun leefomgeving. Medewerkers en leerlingen vinden verscheidenheid en respect belangrijk. Op deze manier geven wij dagelijks inhoud aan het begrip 'interconfessioneel'. Binnen ons interconfessioneel onderwijs is ruimte voor verschillende geloofsovertuigingen.

## Business, sport en (t)huiswerkvrij

- Op de HBM kunnen leerlingen kiezen voor de businessmavo. Met deze opleiding krijg je uitdagende projecten op het rooster. Videodesign, communicatie & marketing, programmeren, webshops bedenken en beheren, bloggen en vloggen, ondernemen... Zo sluit onze businessmavo goed aan op het mbo en biedt het leerlingen die verder willen als ondernemer of in de ICT een stevige basis.

- De sportmavo is een goede keuze voor leerlingen die erg van sport en sporten houden. Vanaf leerjaar 1 staan er op de sportmavo extra uren sport op het rooster. Ook hier zorgen we voor een passende aansluiting op het mbo, zoals het CIOS, en we bereiden leerlingen voor op een sportieve toekomst.

- Bovendien is de HBM een (t)huiswerkvrije mavo. Het houdt in dat het huiswerk binnen schooltijd gemaakt wordt onder begeleiding van onze eigen docenten. Onderwijskundig biedt dat vele voordelen, omdat docenten onze leerlingen maatwerk kunnen bieden en leerlingen ook leren van elkaar. Voor leerlingen en ouders geeft het duidelijkheid, want 'school is school en thuis is thuis'. Er hoeven ook geen extra kosten gemaakt te worden voor huiswerkbegeleiding.



### Klik naar:

→ [Businessmavo](#)

→ [Sportmavo](#)

→ [Huiswerkvrije mavo](#)





## Breed en veelzijdig

De breedte en de veelzijdigheid van ons onderwijsaanbod is te zien in de lessentabel van de school, zie het hoofdstuk **Lessentabel**. Natuurlijk staan daar de bekende, theoretische en praktische vakken in. Maar er is ook ruimte voor creatieve ontwikkeling. Het Kunstplein is daar een goed voorbeeld van. In projectvorm komen de leerlingen in klas 1 en 2 in aanraking met verschillende disciplines binnen de kunst, zoals textiele werkvormen, theater en schilderkunst. Het Kunstplein daagt ze uit tot creativiteit. Gecombineerd met de zes cultuurdagen in klas 3 hebben de leerlingen dan het vak CKV (culturele en kunstzinnige vorming) afgerond.

Ook sportieve, culturele en sociale vorming krijgen de ruimte, zowel binnen de lessen als in buitenschoolse activiteiten. In verschillende leerjaren krijgen de leerlingen klassikaal 'Rots en Water' trainingen waarmee ze hun sociale weerbaarheid vergroten. De bovenbouwleerlingen hebben de mogelijkheid om deel te nemen aan een motivatietraining.

## Toekomst

Vakkenpakketten worden zo gemaakt dat leerlingen meerdere keuzes hebben tot in de examenklas. Uiteraard voor zowel mbo als een profiel op de havo. Sowieso staan we een goede doorstroming naar het vervolgonderwijs voor. Zie het hoofdstuk Oriëntatie op **vervolgonderwijs** voor de doorstroming naar havo en mbo.





# Van onderbouw naar bovenbouw

De HBM staat open voor leerlingen die vanuit het basisonderwijs ten minste het advies vmbo-theoretische leerweg (mavo) hebben gekregen en voor leerlingen met een havo-advies. Ook leerlingen met een dubbel advies vmbo-k/vmbo-t kunnen bij ons aan de slag. Met ons onderwijs zorgen we er ook voor dat leerlingen vanuit de HBM goed door kunnen stromen naar de havo. Met het Eerste Christelijk Lyceum (ECL) werken we onderwijskundig samen, zodat onze leerlingen volop kansen hebben om over te stappen naar de havo-afdeling van het ECL. Daardoor zien wij na de brugklas en na leerjaar 4 leerlingen van de HBM succesvol doorstromen naar de havo van het ECL.

## In de onderbouw...

In de onderbouw bieden we onze leerlingen een breed vakkenpakket aan met onder andere het Kunstplein. Wie kiest voor de sportmavo, kiest voor een aantal uur extra sport en bewegen. Voor deze sportlessen maken we gebruik van diverse sportfaciliteiten in de omgeving van de school. Op de businessmavo is er voor de leerlingen veel ruimte voor vakken en projecten waar ondernemen en nieuwe media (zowel theoretisch als praktisch) centraal staan.

Aan het eind van leerjaar 2 kiezen onze leerlingen een vakkenpakket én twee profielen in het vmbo.

De profielen waaruit gekozen kan worden:

- Techniek en Natuur en Milieu (Landbouw)
- Economie
- Zorg en Welzijn

## ...en de bovenbouw

Formeel vormen de leerjaren 3 en 4 de theoretische leerweg van het vmbo. De breedte van het vakkenpakket maakt echter dat aan het eind van leerjaar 3 wisselen van profiel nog mogelijk is. Decaan en mentoren begeleiden onze leerlingen intensief bij het bepalen van hun keuzes. Ook de ouders betrekken we daarbij. We houden de voortgang bij in een LOB dossier (Loopbaan Oriëntatie en -Begeleiding). Dit wordt vanaf het tweede leerjaar digitaal ondersteund door Qompas. Vanaf de start van leerjaar 3 bouwt elke leerling aan een persoonlijk examendossier. Dat gebeurt door toetsen die gedaan worden binnen het kader van het PTA (programma van toetsing en afsluiting). Meer informatie over het PTA staat op onze website.

## Klik naar:

 [Onze website](#)

## Mentoraat

Voor een goede band tussen leerlingen, ouders en school zijn onze mentoren van grote waarde. Vanaf leerjaar 1 heeft elke klas twee eigen mentoren. Zo kan elke mentor voldoende aandacht besteden aan de leerlingen en hun ouders. Een intensief contact met thuis zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en docenten elkaar goed leren kennen.

Op het HBM vinden we dat belangrijk, daarom staat 'mentorles' ook wekelijks op het rooster. Voor de brugklassen: 80 minuten, voor de klassen 2, 3 en 4: 40 minuten.

De leerlingen kunnen in de mentorles allerlei schoolzaken rustig met hun mentor bespreken. In het begin gaat dat vooral om 'leren leren', schoolwerk maken en je studie plannen. Later ook om vragen als: 'wat wil je ná de HBM', 'welke vakken kies je', 'hoe bereid je je voor op het examen'.

## Ruimte voor talent

Per profiel zijn bepaalde vakken verplicht en er zijn vakken die vrij gekozen kunnen worden. We bieden ruimte voor ondernemersplannen en het zelf opzetten van (kleine) bedrijven. Een unieke kans in de regio biedt de HBM doordat leerlingen kunstvakken 2 (textiele werkvormen) of LO2 (sport en beweging) als examenvakken kunnen kiezen. Het zijn officiële examenvakken op het gebied van expressie en sport.

## Doorstroom

Na het behalen van het mavo-diploma kunnen onze leerlingen door naar:

- het mbo,
- de vierde klas van de havo.



# Oriëntatie op vervolgonderwijs, een blik op de toekomst

Al onze leerlingen worden vanaf leerjaar 2 door de decaan en hun mentoren voorbereid op het vervolgonderwijs na het behalen van het diploma. Dat doen we:

- tijdens de mentorlessen en bezoeken aan het mbo in jaar 2 en 3;
- door persoonlijke begeleiding van de mentoren;
- via algemene voorlichting door de decaan en
- in persoonlijke gesprekken met de decaan.

In de bovenbouw werken we met Qompas, een moderne methode die leerlingen helpt bij hun studiekeuze. Zo bouwt elke leerling bij ons een eigen, digitaal loopbaandossier op. Dit LOB-dossier wordt binnenkort door de overheid verplicht gesteld.

## Vakkenpakket

Aan het eind van jaar 2 hebben de leerlingen een vakkenpakket gekozen dat past bij hun talent en bij de keuze die gemaakt is voor een vervolgrichting. Dat gebeurt in goed overleg tussen leerling, ouders, mentoren, vakdocenten en de decaan. Om de slagingskans voor het examen optimaal te maken, is er vanaf het einde van jaar 3 geen wisseling van vakken meer mogelijk.

## Verkenning

In de bovenbouw bieden we de leerlingen mogelijkheden als het bezoeken van informatie- en kennismakingsdagen van bedrijven en vervolgopleidingen en het doen van testen bij vervolgopleidingen. Een verplicht onderdeel binnen het lesprogramma in jaar 3 is de Beroepenmarkt van het Nova College. In jaar 4 kan er deelgenomen worden aan een programma voor doorstroom naar havo 4.

Het is voor ouders goed om te weten dat in het derde en vierde jaar onze decaan alle leerlingen persoonlijk spreekt. Geïnteresseerd en vanuit haar professionele kennis en kunde verkent zij met elke leerling individueel de toekomstplannen en -mogelijkheden. Voor mbo of havo.

## Dóór naar de havo

Vanuit de HBM hebben leerlingen volop kansen om door te stromen naar de havo-afdeling van het Eerste Christelijk Lyceum (ECL). Er is met deze school een overeenkomst gesloten, waardoor onze brugklassers die hun best doen en de havo 'in zich hebben' zeker zijn van een plek in havo 2 van het ECL. Samen met docenten van het ECL is een lesprogramma samengesteld waardoor onze leerlingen na hun diploma goed door kunnen leren op de havo-afdeling van het ECL. Deze plaatsingsgarantie geldt ook na leerjaar 4.







# Leerlingbegeleiding

De HBM is een school waar je als leerling graag bent, waar je werkt aan je toekomst en waar iedereen zijn/haar plekje kan vinden. Daarom besteden we veel aandacht aan de begeleiding van al onze leerlingen. We doen dat in de pedagogische driehoek van ouders, leerling en school.

Voor de extra begeleiding van leerlingen zijn met name de mentoren en de zorgcoördinator in beeld. Als het nodig is, betrekken we er ook gekwalificeerde medewerkers van buiten de school bij.

Onze begeleiding begint al bij de eerste stap die leerlingen als brugklasser in de school zetten. Zo zorgen we ervoor dat elke nieuwe leerling zich welkom voelt. Vier jaar lang besteden we vervolgens veel aandacht aan:

- studiebegeleiding,
- sociaal-emotionele begeleiding,
- loopbaanoriëntatie,
- keuzebegeleiding.

- Elke klas heeft twee eigen **mentoren**. Zij zijn beiden het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. De daarvoor bestemde mentorlessen zijn in alle vier leerjaren in het rooster opgenomen; in de brugklassen wekelijks twee keer 40 minuten, in de klassen 2, 3 en 4 wekelijks 40 minuten. Tijdens dat uur bespreken de mentoren met de klas of met individuele leerlingen schoolzaken, studieresultaten of persoonlijke zaken. Zo is er voor onze leerlingen een constante leerlijn van het eerste jaar tot en met de examenklas.
- Binnen de school werken **trajectbegeleiders**. Leerlingen die behoefte hebben aan specifieke ondersteuning kunnen tijdens lessen op individuele basis gebruikmaken van de trajectvoorziening. Zo kunnen zij bijvoorbeeld, wanneer zij zich slecht kunnen concentreren, in een aparte rustige omgeving onder toezicht hun toetsen maken. Wij bekijken per leerling en situatie of we de noodzakelijke extra zorg kunnen bieden.
- **Remedial teacher** en **dyslexiecoaches** staan klaar om leerlingen met specifieke leerproblemen te helpen. Hoewel niet alle dyslectische leerlingen in dezelfde mate hinder ondervinden, hanteert de HBM één regel: alle leerlingen die erkend dyslectisch zijn krijgen dezelfde faciliteiten. U leest er meer over in het [Dyslexieprotocol HBM](#).
- Leerlingen die 'niet lekker in hun vel zitten' kunnen we hulp bieden met verschillende **trainingen**, gegeven door gekwalificeerde specialisten. Zo leren ze onder andere zich weerbaarder op te stellen, bepaalde sociale vaardigheden te ontwikkelen of om te gaan met faalangst.
- In het **zorgteam** bespreekt de zorgcoördinator met de teamleider de leerlingen die door de mentor ingebracht worden. In samenwerking met ouders wordt het ondersteuningsaanbod besproken. De mogelijkheden van ondersteuning vindt u in ons ondersteuningsprofiel op de website. Onze zorgcoördinator heeft regelmatig overleg met leerplichtambtenaren, schoolarts, medewerkers van Bureau Jeugdzorg, Brijder Stichting, politie en Bureau Halt.



*Maatwerk-uren  
zorgen voor  
verbetering of  
verdieping*

**Klik naar:**

[→ Dyslexieprotocol HBM](#)



## We bekijken per leerling of we extra zorg kunnen bieden

- Onze school heeft een **Zorg Advies Team** dat regelmatig bijeenkomt. Aan dit team nemen naast onze eigen zorgcoördinator andere professionals deel zoals de leerplichtambtenaar en de jeugdarts. In overleg met de ouders kunnen wij een leerling aanmelden voor onderzoek bij JGZ. Ouders ontvangen dan een uitnodiging van JGZ. Indien ouders en/of leerlingen zonder berichtgeving niet verschijnen op deze afspraak, zal de jeugdarts de school hierover informeren.
- Onze school werkt samen met **Jeugdgezondheidszorg** (JGZ) van GGD Kennemerland. JGZ biedt zorg voor alle jeugdigen tot 18 jaar. Dat kan inhouden: individueel onderzoek, voorlichting, advies en kortdurende begeleiding voor leerlingen, leerkrachten en/of ouders. Onderwerpen die besproken kunnen worden zijn onder andere opvoeding, gedrag, verzuim, sociale contacten, pesten, groei, horen, zien en gezondheid. De jeugdverpleegkundige van JGZ heeft met alle leerlingen uit klas 2 en klas 4 een gesprek. Ouders ontvangen hierover meer informatie zodra hun zoon/dochter in klas 2 of 4 zit. Wie vragen heeft, of een gesprek wil met de jeugdarts/jeugdverpleegkundige van onze school, kan contact opnemen met JGZ (op alle werkdagen van 8.30- 12.30 en 13.00 - 17.00 via tel.nr. 023-7891777, of via een e-mail naar [frontofficejgz@vrk.nl](mailto:frontofficejgz@vrk.nl)).
- De **vertrouwenspersonen** van de school zijn er voor leerlingen met klachten en problemen van persoonlijke en vertrouwelijke aard. Zij geven hulp, informatie en advies en verwijzen indien nodig naar hulpverleningsinstanties in de regio.
- De **veiligheidscoördinator** regelt de fysieke en sociale veiligheid en lost vraagstukken rondom veiligheid op. Soms is het nodig dat de contactpersoon van de politie erbij betrokken wordt. Als school hebben we het Convenant Veilige School ondertekend en nemen we deel aan het VIOS-overleg (Veilig In en Om School).
- Bij de **anti-pestcoördinator** kunt u inlichtingen inwinnen over een verstandige aanpak om pesten te voorkomen of te bestrijden. Wij hanteren het pestprotocol.
- De HBM volgt de **klachtenregeling** van de Besturenraad Verus en is via IRIS aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

### Mail naar:

→ Jeugdarts/jeugdverpleegkundige

→ Klachtencommissie



# Activiteiten buiten de lessen

Het volgen van onderwijs en het leren staan centraal op onze school. Daarnaast zijn er allerlei activiteiten. Veel van die activiteiten hebben rechtstreeks te maken met het onderwijs, soms gaat het echt om de ontspanning. Hieronder een kort overzicht van wat de HBM te bieden heeft aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.

- Introductiedagen voor de leerjaren 1 t/m 4 bij de start van het schooljaar
- Tweedaagse excursie naar Vogelenzang in leerjaar 1
- Driedaagse survival in Ommen in leerjaar 2
- Ook in leerjaar 2: 'excursie watertrip' naar o.a. de Amsterdamse Waterleidingduinen en de Kennemerduinen
- In leerjaar 3 staat het Snowcamp op het programma, of een stedentrip naar Maastricht
- Leerlingen gaan in jaar 4 voor het vak Duits op excursie naar Keulen en naar de bunkers bij IJmuiden voor het vak geschiedenis
- Uitstapjes in leerjaren 1, 2 en 3 aan het eind van het schooljaar

En we doen nog veel meer...

- Voor de hele school zijn er activiteiten met Kerst en doen we mee met de interscholaire sporttoernooien in Haarlem.
- In leerjaar 3 zijn er diverse activiteiten waardoor leerlingen zich al kunnen oriënteren op de arbeidsmarkt en hun toekomst na de HBM.
- Elke periode zijn er extra activiteiten en uitstapjes in het kader van Kunstplein (voor de onderbouw) en CKV (leerjaar 3). De leerlingen bezoeken dan bijvoorbeeld kerken, ateliers en muziekstudio's.





# Rapportage en informatie

Elke leerling op de HBM krijgt via een eigen inlogcode toegang tot Magister. Ook de ouders krijgen een eigen inlog. Alle ingevoerde cijfers en het gemiddelde per vak zijn in Magister te zien. Zo weten leerlingen en ouders altijd hoe ze ervoor staan. Inloggen op Magister gebeurt via onze website.

## Klik naar:

→ [Magister](#)

→ [Onze website](#)

→ [Jaaragenda](#)

→ [Examengids](#)

## Rapportage

Ouders en leerlingen kunnen in Magister op elk moment de (rapport)cijfers zien. Op de docentenspreekavonden bespreken de ouders de vorderingen van hun kind(eren) met de docenten. In de digitale jaaragenda staan de data van deze docentenspreekavonden.

Aan het eind van het schooljaar wordt het overgangsrapport uitgereikt aan alle leerlingen.

In de digitale jaaragenda en op de website zijn te vinden:

- data van de uitreiking van de rapportages,
- oudermiddagen en -avonden,
- overgangsnormen.

## Nieuwsbrieven

Regelmatig verschijnt er op de website en via e-mail nieuws over de HBM. Het is belangrijk dat ouders en leerlingen op deze manier op de hoogte blijven van de dagelijkse gang van zaken en veranderingen op school. Elke zes weken praten we de ouders bij met de HBM Nieuwsbrief.

## Examenprogramma

Elk schooljaar, uiterlijk 1 oktober, publiceert de HBM via de website het PTA voor de leerjaren 3 en 4. Het PTA is de afkorting voor: Programma van Toetsing en Afsluiting. Het PTA is voor alle leerlingen en hun ouders een onmisbare handleiding bij de komende examenperiode. Er wordt duidelijk in uitgelegd hoe de examens georganiseerd zijn, wat de leerstof per vak is, welke toetsen je krijgt en hoe zwaar ze meetellen.

## Jaaragenda

Al onze leerlingen en hun ouders raden we dringend aan regelmatig de jaaragenda van de HBM te raadplegen. In de jaaragenda staan alle activiteiten én vrije dagen/vakanties per maand weergegeven.

# Voorzieningen voor onze leerlingen



- Er zijn twee **ICT-lokalen** met in totaal 58 pc's in een netwerk. Deze lokalen zetten we in het algemeen in voor klassikale lessen. De school beschikt in het gebouw over wifi.

- De digitale leeromgeving **Magister** biedt veel informatie. Ook les- en huiswerkopdrachten zijn er te vinden.

- Iedere leerling krijgt de beschikking over een **kluisje**. De vergoeding voor het kluisje is onderdeel van de vrijwillige ouderbijdrage. Het is verstandig het kluisje te gebruiken voor het opbergen van de jas, dure eigendommen en de schoolboeken. Zo voorkom je verlies of diefstal.

- Onze aula is tevens **kantine** tijdens de pauzes van de school.

- De school heeft twee **stallingen**, bovengronds voor leerjaar 1 en 2 en onder de gymzaal voor leerjaar 3 en 4, met camerabewaking. Brommers en scooters kunnen gestald worden op het achterplein. Voor schade en diefstal is de school niet aansprakelijk.

## Klik naar:

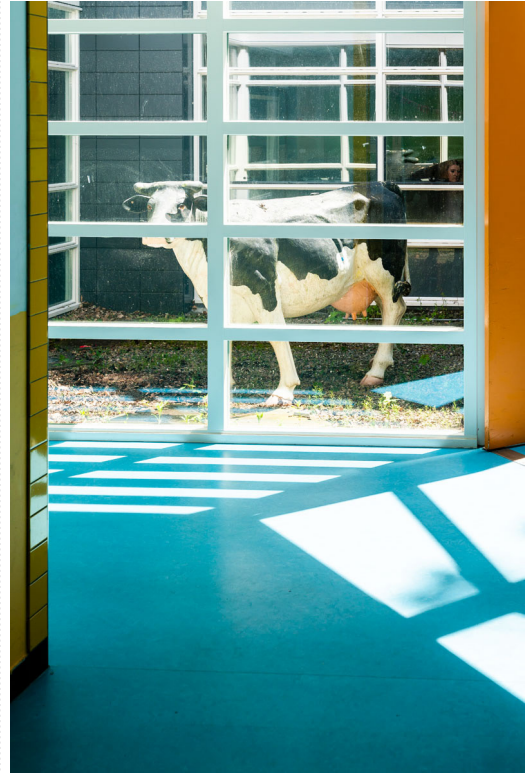
→ [Magister](#)

→ [Onze website](#)





- Het voor- en achterplein buiten en de aula binnen bieden voldoende ruimte voor de leerlingen om te verblijven tijdens de **pauzes**. Het is onze leerlingen in de onderbouw niet toegestaan tijdens de pauzes of tussenuren het terrein te verlaten en de wijk rondom de school in te gaan.
- Alle leerlingen van de leerjaren 1, 2 en 3 gaan 's winters tijdens de lessen LO naar de **schaatsbaan** in Haarlem.
- Alle leerlingen ontvangen hun standaard pakket **schoolboeken** gratis in bruikleen. Atlassen, woordenboeken en examenbundels zitten niet in het gratis pakket. De boeken zijn eigendom van de school en het pakket moet aan het eind van het schooljaar weer compleet en in goede staat ingeleverd worden. De bestelling van de boeken gebeurt via de website van de leverancier Iddink, die het pakket aan huis bezorgt.
- Het **leerlingenstatuut** omschrijft de rechten en de plichten van onze leerlingen.
- Het bestuur van de school sluit jaarlijks **verzekeringen** af die een deel van de kosten zouden kunnen dekken van schoolongevallen. We raden ouders aan daarnaast altijd voor goede eigen verzekeringen te zorgen.



# Contacten met ouders

Op verschillende manieren informeren wij de ouders van onze leerlingen over wat er op school gebeurt.

- Deze schoolgids geeft een beeld van het onderwijs van de school, de begeleiding en de organisatie. Deze gids verschijnt aan het begin van het schooljaar op de [website](#).
- De website van de school ([www.dehbm.nl](http://www.dehbm.nl)) biedt informatie over alles wat de school betreft, zoals rooster, overgangsnormen, jaaragenda, vakanties, PTA (Programma van **Toetsing en Afsluiting** voor klassen 3 en 4) en dergelijke. Regelmatig verschijnt er nieuws over de school op de website en via de nieuwsbrieven. Zo blijft u op de hoogte van roosterwijzigingen, afspraken en komende activiteiten.  
**Wij rekenen erop dat iedereen de digitale informatie leest!**
- Ook de toegang tot **Magister**, waarmee u de resultaten van uw zoon/dochter kunt volgen, gaat via onze website. We geven u daarvoor een persoonlijke inlogcode. Via Magister kunt u zich ook op de hoogte stellen van les- en huiswerkopdrachten voor uw zoon/dochter.
- Bij de start van het schooljaar zijn er met de mentoren **kennismakingsavonden** voor de ouders. Elke klas heeft twee eigen mentoren. Tijdens deze avonden wordt gesproken over zaken als begeleiding, rapportage, opbouw van het examendossier en activiteiten in de loop van het schooljaar.
- De decaan van de school nodigt ouders van leerlingen in de leerjaren 2 en 3 uit voor **voorlichtingsavonden** over de keuzes die de leerlingen, samen met hun ouders, kunnen maken.
- Een aantal keer per jaar krijgen ouders de gelegenheid om tijdens **oudergesprekken** met de verschillende vakdocenten te overleggen over de resultaten van hun zoon of dochter.
- Ouders kunnen altijd **individueel contact** zoeken met de mentor, (assistent)teamleider of decaan voor het aanvragen van een gesprek. Hun e-mailadressen zijn [hier](#) te vinden.



## Klik naar:

→ [Magister](#)

→ [Onze website](#)

→ [Toetsing en afsluiting](#)



# Samen voor één school

In de **medezeggenschapsraad** (MR) van de HBM zitten medewerkers, leerlingen en ouders. Zij denken mee en spreken zich uit over het schoolbeleid. Indien gewenst, kunnen ze schoolzaken ter discussie stellen bij zowel de directie van de school als het bestuur. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. Vragen of informatie kunt u altijd mailen naar [HBMmr@dehbm.nl](mailto:HBMmr@dehbm.nl)

Er is ook een **gemeenschappelijke MR van IRIS**, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs, waar de HBM toe behoort. Per school zitten in deze GMR één medewerker en één ouder. Onderwerp van overleg is het bestuursbeleid van IRIS. Meer informatie over de GMR vindt u [hier](#).

De **Leerlingenraad** van de HBM bestaat uit twee leerlingen per leerjaar. De raad praat met directie en docenten mee over allerlei schoolzaken.

De **Ouderraad** bestaat ook uit twee vertegenwoordigers per leerjaar. Het doel van de Ouderraad is: het contact en de samenwerking tussen de ouders en de school bevorderen. Graag wil de Ouderraad ook helpen bouwen aan een veilige, sfeervolle school met gemotiveerde medewerkers en leerlingen. Op de website is te lezen wat de Ouderraad doet en hoe u contact met de raad kunt opnemen.

## Klik naar:

→ [Medezeggenschapsraad \(MR\)](#)

→ [Gemeenschappelijke MR van IRIS](#)

→ [Ouderraad](#)

## Mail naar:

→ [Medezeggenschapsraad](mailto:HBMmr@dehbm.nl)



# De dagelijkse lessen

## LESTIJDEN ROOSTER

| Lesuur | Inhoud       | Lestijd            | Klas                         |
|--------|--------------|--------------------|------------------------------|
| 1      | Flexuur      | 08.30-09.10        | Alle klassen op inschrijving |
| 2      | Vakles 1     | 09.15-09.55        | Alle                         |
| 3      |              | 09.55-10.35        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>10.35-10.50</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 4      | Vakles 2     | 10.55-11.35        | Alle                         |
| 5      |              | 11.35-12.15        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>12.15-12.40</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 6      | Vakles 3     | 12.45-13.25        | Alle                         |
| 7      |              | 13.25-14.05        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>14.05-14.15</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 8      | Flexuur      | 14.20-15.00        | Alle klassen op inschrijving |
| 9      | Flexuur      | 15.05-15.45        | Alle klassen op inschrijving |

## LESTIJDEN VERKORT ROOSTER

| Lesuur | Inhoud       | Lestijd            | Klas                         |
|--------|--------------|--------------------|------------------------------|
| 1      | Flexuur      | 08.30-09.10        | Alle klassen op inschrijving |
| 2      | Vakles 1     | 09.15-09.45        |                              |
| 3      |              | 09.45-10.15        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>10.15-10.35</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 4      | Vakles 2     | 10.35-11.05        |                              |
| 5      |              | 11.05-11.35        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>11.35-12.05</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 6      | Vakles 3     | 12.05-12.35        |                              |
| 7      |              | 12.35-13.05        | Alle                         |
|        | <b>PAUZE</b> | <b>13.05-13.20</b> | <b>ALLE</b>                  |
| 8/9    | Flexuur      | 13.20-14.00        | Alle klassen op inschrijving |

## Flexrooster

Op de HBM werken we met een flexrooster. Dat is een rooster waarbij er drie lessen zijn van 80 minuten waarin de leerlingen les krijgen in hun vakken. Buiten deze uren zijn er **flexuren** die leerlingen kunnen gebruiken om het 'huiswerk' te maken dat ze op een andere school thuis zouden doen. De flexuren geven de mogelijkheid om te kiezen voor een stilte-, werk- of begeleidingsuur voor een bepaald vak. Zo'n uur wordt een SWT-uur (studiewerktijd-uur) genoemd. Een SWT-uur kan door leerlingen en docenten op drie manieren ingevuld worden:

- als stilte-uur, bedoeld om te kunnen leren en/of huiswerk te maken;
- als studiewerktijd, overleg met medeleerlingen is mogelijk;
- als begeleidingsuur waarin een vakdocent aanwezig is om een leerling extra te begeleiden.

## Rooster en afspraken

Voor al onze leerlingen geldt dat zij gedurende de hele lesweek beschikbaar moeten zijn voor de school van het eerste tot en met het laatste lesuur (16.30 uur). Er mogen gedurende deze tijden dus geen afspraken voor activiteiten, trainingen e.d. buiten de school gemaakt worden. Elk lesuur is er controle op de aan-/afwezigheid van leerlingen. Ongeoorloofd verzuim wordt direct gemeld aan de ouders. De HBM kent een Verzuimprotocol over afwezigheid, zie [HBM Verzuimplan](#) dat streng gehandhaafd wordt.

**Klik naar:**

 [HBM Verzuimplan](#)



# Lessentabel

De vakken en het aantal uren per vak wisselen per leerjaar. In deze tabel is aangegeven:

- welke vakken per leerjaar verplicht zijn.
- welke vakken gekozen kunnen worden.

|                          | 1         |       | 2         |       | 3    |      |       | 4    |      |       |
|--------------------------|-----------|-------|-----------|-------|------|------|-------|------|------|-------|
|                          | verplicht | keuze | verplicht | keuze | ZW   | EC   | TE/LB | ZW   | EC   | TE/LB |
| Nederlands               | 2x80      |       | 2x80      |       | 2x80 | 2x80 | 2x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Duits                    |           |       | 1x80      |       | 2x80 | 2x80 |       | 2x80 | 2x80 |       |
| Engels                   | 2x80      |       | 2x80      |       | 2x80 | 2x80 | 2x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Geschiedenis             | 1,5x80    |       | 1x80      |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Aardrijkskunde           | 1,5x80    |       | 1x80      |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Economie                 |           |       | 1x80      |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Wiskunde                 | 2x80      |       | 2x80      |       | 2x80 | 2x80 | 2x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Natuur-/scheikunde       |           |       | 1x80      |       |      |      |       |      |      |       |
| Natuurkunde              |           |       |           |       |      |      | 1x80  |      |      | 2x80  |
| Biologie                 | 1x80      |       | 1x80      |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Scheikunde               |           |       |           |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 |      | 2x80  |
| Ondernemen               |           | 1x80  |           | 1x80  | 1x80 | 1x80 | 1x80  |      |      |       |
| Lichamelijke opvoeding 2 |           | 2x80  |           | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Textiele werkvormen      |           |       |           |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 2x80 | 2x80 | 2x80  |
| Maatschappijleer         |           |       |           |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  |      |      |       |
| Skills                   | 1x80      |       |           |       |      |      |       |      |      |       |
| Kunstplein               | 1x80      |       | 1x80      |       |      |      |       |      |      |       |
| Lichamelijke opvoeding   | 2x80      |       | 2x80      |       | 1x80 | 1x80 | 1x80  | 1x80 | 1x80 | 1x80  |
| Mentorles                | 1x80      |       | 1x40      |       | 1x40 | 1x40 | 1x40  | 1x40 | 1x40 | 1x40  |

N.B.

- De oranje uren/vakken zijn voor alle leerlingen verplicht,
  - culturele kunstzinnige vorming en levensbeschouwing worden in projectvorm aangeboden tijdens projectdagen in klas 3,
  - Kunstplein wordt deels in projectvorm aangeboden tijdens projectdagen in klas 1 en 2,
  - de mentorles in klas 2, 3 en 4 valt in een studiewerktijd-uur.
- Aan het eind van leerjaar 2 kiezen de leerlingen voor leerjaar 3 en 4 een vakkenpakket én een profiel in het vmbo. De profielen waaruit gekozen kan worden zijn: Zorg en Welzijn (ZW), Economie (EC), Techniek / Landbouw (TE/LB).



## Lesuitval

Wanneer een of meerdere docenten afwezig zijn, zal er een noodrooster gemaakt worden. Door omzetting van lessen voorkomen we zo veel mogelijk dat er tussenuren ontstaan. Het aangepaste rooster wordt altijd in Magister gezet. Het is verstandig om 's morgens vroeg Magister te raadplegen voordat de leerling, uw zoon of dochter, van huis gaat.

## Ziekte, verlof

Als uw zoon of dochter ziek is, moet een van de ouders dit vóór aanvang van de lessen telefonisch melden bij de HBM administratie (bereikbaar vanaf 7.45 uur) via 023 - 528 23 80. Wordt een leerling gedurende de schooldag ziek, dan mag hij/zij alleen naar huis na toestemming van één van de ouders. De administratie neemt daarvoor contact op met één van hen. Medisch bezoek (aan huisarts, tandarts of specialist) moet vooraf schriftelijk gemeld worden bij de administratie.

Verzoeken voor bijzonder verlof vanwege jubileum, huwelijk en begrafenissen moeten via een formulier door de ouders ingediend worden bij de schoolleiding.

De Leerplichtwet wordt streng gehandhaafd als het gaat om verzoeken voor verlof buiten de schoolvakanties om.

In principe is dit niet toegestaan, tenzij de ouders door hun beroep geen gebruik van de schoolvakanties kunnen maken. Zij kunnen dan een schriftelijk verzoek indienen bij de schoolleiding, die beoordeelt of de aanvraag binnen de marges van toestemming valt.





# Vakanties en vrije dagen

De kerst-, mei- en zomervakantie zijn gepland volgens de wettelijke voorschriften. Voor planning van de herfst- en voorjaarsvakantie wordt het advies van de minister gevolgd.

|                           |                  |     |                  |
|---------------------------|------------------|-----|------------------|
| <b>Herfstvakantie:</b>    | 9 oktober        | t/m | 27 oktober 2019  |
| <b>Kerstvakantie:</b>     | 21 december 2019 | t/m | 5 januari 2020   |
| <b>Voorjaarsvakantie:</b> | 15 februari      | t/m | 23 februari 2020 |
| <b>Meivakantie:</b>       | 25 april         | t/m | 3 mei 2020       |
| <b>Zomervakantie:</b>     | 4 juli           | t/m | 16 augustus 2020 |

Buiten de vakanties hebben de leerlingen vrij op deze (feest)dagen: vrijdag 10 april (Goede Vrijdag), maandag 13 april (Tweede Paasdag), donderdag 21 mei (Hemelvaart), vrijdag 22 mei en maandag 1 juni (Tweede Pinksterdag).

Ook zijn er studie-/lesvrije dagen\* op: maandag 26 augustus, vrijdag 4 oktober, woensdag 13 november, dinsdag 21 januari, vrijdag 14 februari en maandag 30 maart.

\*Tijdens studie-/lesvrije dagen zijn leerlingen lesvrij. Let op: leerlingen kunnen wel opgeroepen worden om toetsen en/of ander werk in te halen of om schoolexamens te maken op deze dagen.



# Ouderbijdrage

Met de ouderbijdrage draagt u letterlijk bij aan een onvergetelijke schooltijd van uw zoon/dochter. Juist allerlei extra activiteiten zorgen ervoor dat leerlingen met plezier terugdenken aan hun middelbareschooltijd. Werkweken, excursies - die vergeet je nooit meer! Om die activiteiten buiten de lessen mogelijk te maken (zie pagina 11) vragen wij een ouderbijdrage.

Indien u zou beslissen dat uw kind niet aan een van de activiteiten gaat deelnemen, dan moet u dat de school vóór de eerste schoolweek schriftelijk laten weten. Leerlingen die niet aan een activiteit mogen meedoen, worden tijdens die activiteit op school verwacht. Wij bieden hen dan een lesprogramma aan.

Op onze school vragen wij een aparte bijdrage voor overige schoolkosten. Daarmee bekostigen wij een aantal voorzieningen die de overheid niet vergoedt. Zoals: onderwijsontwikkeling, ICT, kopieën van lesmateriaal, leerlingbegeleiding, participatie ouders en specifieke activiteiten rond kunst en cultuur.

Bij de wet is bepaald, dat ouders/verzorgers niet verplicht zijn een financiële bijdrage te leveren. Uw bijdrage is derhalve vrijwillig, met uitzondering van die voor de sportmavo en de businessmavo. Uiteraard dient u zelf leermiddelen als rekenmachine, woordenboeken, gymkleding et cetera aan te schaffen.

Het invullen van de Overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage en de bijbehorende kostenoverzichten gebeuren digitaal. U ontvangt hierover bericht via de administratie. Het HBM rekeningnummer is NL02 INGB 0003 9692 24 t.n.v. Haemstede-Barger Mavo. Het is altijd mogelijk om in termijnen te betalen.





# Sponsorbeleid

Het sponsorbeleid van de HBM is gebaseerd op het Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring. In dit convenant staan onder andere de volgende afspraken:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school
- Sponsoring mag objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van de school niet in gevaar brengen.
- Sponsoring mag geen invloed hebben op het onderwijsaanbod, dan wel in strijd zijn met de onderwijsinhoud en de door de school en het schoolbestuur gestelde kwalitatieve eisen.
- Het uitvoeren van de aan de school wettelijk opgedragen kernactiviteiten mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen.

De school legt de afspraken met sponsoren vast in een overeenkomst. Onze Medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht waar het gaat om het beleid voor sponsoring en reclame-uitingen binnen de school. Als daaruit voor de school verplichtingen voortvloeien waarmee leerlingen worden geconfronteerd, moet de Medezeggenschapsraad instemmen met de sponsoring. Als ouders, leerlingen en/of personeelsleden klachten hebben over sponsoring, kunnen zij een beroep doen op de klachtenregeling. Klachten over de concrete inhoud van reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie.



**Klik naar:**

→ [Sponsorbeleid](#)

# Schoolresultaten

De Onderwijsinspectie brengt jaarlijks voor alle scholen de resultaten in kaart. Zo is vergelijkenderwijs te zien hoe de HBM scoort ten opzichte van de landelijke cijfers. Onder andere het percentage zittenblijvers, de gemiddelde cijfers van het centraal examen, het slaagpercentage en de tevredenheid van ouders en leerlingen staan in cijfers helder op een rij. Zie [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl), daar staan de meest recente onderzoeksresultaten. Door te kiezen voor 'voortgezet onderwijs', 'Heemstede' kunt u de resultaten van de HBM inzien.

Klik op de button om rechtstreeks naar de meest recente gegevens van de HBM te gaan.

**Klik naar:**

[→ Resultaten](#)





# Stichting IRIS

De HBM is onderdeel van IRIS, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs. IRIS is een professionele, actieve stichting voor christelijk voortgezet onderwijs in de regio's Haarlem, Haarlemmermeer en Amstelland-Meerlanden.

Aangesloten bij IRIS zijn:

- Eerste Christelijk Lyceum (Haarlem)
- De HBM (Heemstede)
- Herbert Vissers College (Nieuw-Vennep)
- International School Haarlem
- Kaj Munk College (Hoofddorp)
- Katholieke Scholengemeenschap Hoofddorp
- RK Scholengemeenschap Thamen (Uithoorn).

Samen verzorgen deze zes scholen het onderwijs voor ruim 7000 leerlingen.

## Het bestuur

IRIS kent een eenhoofdig college van bestuur en een raad van toezicht. Het college van bestuur geeft leiding aan de organisatie en wordt daarbij ondersteund door een kleine staf. De schoolleiders vormen samen met de bestuurder het managementteam van IRIS. Het bestuursbureau is gevestigd in Heemstede.

## Het leren van morgen

Elke IRIS-school heeft een eigen identiteit en een uniek profiel. Op bestuursniveau bundelen zij hun krachten. Veiligheid, invloed, aandacht en kwaliteit zijn leidende begrippen die ten grondslag liggen aan de ambities die IRIS voor de toekomst heeft geformuleerd. In haar toekomstbeleid Het leren van morgen vormen schoolklimaat, leren, ontmoeten, talent en bekwaamheid de onderwerpen waar IRIS en haar scholen zich de komende jaren op zullen richten. IRIS en haar scholen staan open naar de omgeving en stimuleren de betrokkenheid van leerlingen, ouders en andere belanghebbenden. Het leren van morgen is op te vragen via [secretariaat@iris-cvo.nl](mailto:secretariaat@iris-cvo.nl), en ook online beschikbaar, klik op de button.

## Visie van IRIS

Leerlingen en docenten worden steeds meer partner in wat ze leren en hoe ze dat doen. Zo halen ze niet alleen het beste in zichzelf, maar ook in elkaar naar boven. Elke IRIS-school heeft een eigen onderwijskundige identiteit en herkenbare schoolcultuur. De scholen hebben daarnaast veel gemeenschappelijk. Ze vinden elkaar in kernwaarden als veiligheid, invloed, aandacht en kwaliteit. Meer informatie over IRIS, zie [www.stichtingiris.nl](http://www.stichtingiris.nl)



ONDERWIJS  
MET OVERTUIGING

**Klik naar:**

→ **Visie van Iris**

**Mail naar:**

→ **Iris secretariaat**

# Namen en adressen



## SCHOLLEIDING

### DIRECTEUR

Mevr. M. Smits-Jansen  
[M.Smits-Jansen@dehbm.nl](mailto:M.Smits-Jansen@dehbm.nl)

### TEAMLEIDER

Mevr. H. Notenboom  
[H.Notenboom@dehbm.nl](mailto:H.Notenboom@dehbm.nl)

### ASSISTENT TEAMLEIDER

Dhr. J. van der Weijden  
[J.vanderWeijden@dehbm.nl](mailto:J.vanderWeijden@dehbm.nl)

## DOCENTEN

Dhr. S. Boschma, **MAATSCHAPPIJLEER, SKILLS**  
[S.Boschma@dehbm.nl](mailto:S.Boschma@dehbm.nl)

Mevr. D. Ferwerda, **NEDERLANDS**  
[D.Ferwerda@dehbm.nl](mailto:D.Ferwerda@dehbm.nl)

Dhr. F. Geldermans, **NEDERLANDS**  
[F.Geldermans@dehbm.nl](mailto:F.Geldermans@dehbm.nl)

Mevr. E. de Greeuw, **CKV, TEXTIELE WERKVORMEN, KUNSTPLEIN**  
[E.deGreeuw@dehbm.nl](mailto:E.deGreeuw@dehbm.nl)

Mevr. M. Groen, **ECONOMIE, BUSINESS CLASS**  
[M.Groen@dehbm.nl](mailto:M.Groen@dehbm.nl)

Dhr. J. Hahn, **ENGELS, KUNSTPLEIN, VERTROUWENSPERSOON**  
[J.Hahn@dehbm.nl](mailto:J.Hahn@dehbm.nl)

Dhr. R. Hilterman, **LICHAMELIJKE OPVOEDING**  
[R.Hilterman@dehbm.nl](mailto:R.Hilterman@dehbm.nl)

Mevr. S. Jonker, **ECONOMIE, BUSINESS CLASS**  
[S.Jonker@dehbm.nl](mailto:S.Jonker@dehbm.nl)

Mevr. S. Jouzy, **GESCHIEDENIS, EXAMENSECRETARIS**  
[S.Jouzy@dehbm.nl](mailto:S.Jouzy@dehbm.nl)

Mevr. E. Kerkstra, **LEVENSBSCHOUWING, AARDRIJKSKUNDE, DECAAN, VERTROUWENSPERSOON**  
[E.Kerkstra@dehbm.nl](mailto:E.Kerkstra@dehbm.nl)

Dhr. R. Lange, **WISKUNDE**  
[R.Lange@dehbm.nl](mailto:R.Lange@dehbm.nl)

Postbus 93 2100 AB Heemstede  
 Koediefslaan 73 2101 BT Heemstede

**T** 023 - 528 23 80

**W** [www.dehbm.nl](http://www.dehbm.nl)

**E** [administratie@dehbm.nl](mailto:administratie@dehbm.nl)

Dhr. B. van Leersum, **WISKUNDE, ECONOMIE**  
[B.vanLeersum@dehbm.nl](mailto:B.vanLeersum@dehbm.nl)

Mevr. S. van der Linden, **ENGELS, TRAJECTBEGELEIDER**  
[S.vanderLinden@dehbm.nl](mailto:S.vanderLinden@dehbm.nl)

Mevr. S. Maij, **ENGELS**  
[S.Maij@dehbm.nl](mailto:S.Maij@dehbm.nl)

Dhr. L. van der Meer, **LICHAMELIJKE OPVOEDING**  
[L.vanderMeer@dehbm.nl](mailto:L.vanderMeer@dehbm.nl)

Mevr. H. Notenboom, **LICHAMELIJKE OPVOEDING, TEAMLEIDER**  
[H.Notenboom@dehbm.nl](mailto:H.Notenboom@dehbm.nl)

Dhr. J. Pabst, **NATUURKUNDE**  
[J.Pabst@dehbm.nl](mailto:J.Pabst@dehbm.nl)

Mevr. L. Schuffelen, **BIOLOGIE**  
[L.Schuffelen@dehbm.nl](mailto:L.Schuffelen@dehbm.nl)

Mevr. Y. Schuffelen, **DUITS, DYSLEXIECOACH**  
[Y.Schuffelen@dehbm.nl](mailto:Y.Schuffelen@dehbm.nl)

Dhr. T. Sombroek, **SCHEIKUNDE, WISKUNDE**  
[T.Sombroek@dehbm.nl](mailto:T.Sombroek@dehbm.nl)

Dhr. C. van Spronsen, **AARDRIJKSKUNDE**  
[C.vanSpronsen@dehbm.nl](mailto:C.vanSpronsen@dehbm.nl)

Dhr. I van Veen, **GESCHIEDENIS, AARDRIJKSKUNDE, SCHOOLOPLEIDER**  
[I.vanVeen@dehbm.nl](mailto:I.vanVeen@dehbm.nl)

Dhr. J. van der Weijden, **GESCHIEDENIS, ASSISTENT TEAMLEIDER**  
[J.vanderWeijden@dehbm.nl](mailto:J.vanderWeijden@dehbm.nl)

Dhr. R. de Wit, **LICHAMELIJKE OPVOEDING**  
[R.deWit@dehbm.nl](mailto:R.deWit@dehbm.nl)

Mevr. M. Wouters-Glijnis, **NEDERLANDS**  
[M.Wouters-Glijnis@dehbm.nl](mailto:M.Wouters-Glijnis@dehbm.nl)



## ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL

### ADMINISTRATIE/FINANCIËN

Mevr. C. van Esch  
[C.vanEsch@dehbm.nl](mailto:C.vanEsch@dehbm.nl)

### DECAAN

Mevr. E. Kerkstra  
[E.Kerkstra@dehbm.nl](mailto:E.Kerkstra@dehbm.nl)

### DYSLEXIECOACH

Mevr. Y. Schuffelen  
[Y.Schuffelen@dehbm.nl](mailto:Y.Schuffelen@dehbm.nl)

### EXAMENSECRETARIS

Mevr. S. Jouzy  
[S.Jouzy@dehbm.nl](mailto:S.Jouzy@dehbm.nl)

### REMEDIAL TEACHING

Mevr. S. Nederlof  
[S.Nederlof@dehbm.nl](mailto:S.Nederlof@dehbm.nl)

### SENIOR FACILITAIR MEDEWERKER

Dhr. A. Blijleven  
[A.Blijleven@dehbm.nl](mailto:A.Blijleven@dehbm.nl)

### TRAJECTBEGELEIDERS

Mevr. S. Nederlof  
[S.Nederlof@dehbm.nl](mailto:S.Nederlof@dehbm.nl)

Mevr. S. van der Linden  
[S.vanderLinden@dehbm.nl](mailto:S.vanderLinden@dehbm.nl)

### VERTROUWENSPERSONEN

Dhr. J. Hahn  
[J.Hahn@dehbm.nl](mailto:J.Hahn@dehbm.nl)

Mevr. E. Kerkstra  
[E.Kerkstra@dehbm.nl](mailto:E.Kerkstra@dehbm.nl)

### VERZUIM

Mevr. N. Zwart  
[N.Zwart@dehbm.nl](mailto:N.Zwart@dehbm.nl)

### ZORGCOÖRDINATOR

Mevr. F. Christiaanse,  
[F.Christiaanse@dehbm.nl](mailto:F.Christiaanse@dehbm.nl)

### DIVERSE, EXTERN

#### Inspectie Voortgezet Onderwijs

0800-8051 (gratis)  
[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### IRIS

#### Stichting voor Christelijk VO

Postbus 41, 2100 AA Heemstede  
 023-5483800  
[www.stichtingiris.nl](http://www.stichtingiris.nl)  
 Bezoekadres: Koediefslaan 69,  
 2101 BT Heemstede

## Colofon

### REDACTIE / VORMGEVING

[www.blrmedia.nl](http://www.blrmedia.nl)

### FOTOGRAFIE

Paul Tolenaar en diverse  
 foto's via de school

*Zonder toestemming van de HBM mag  
 niets uit deze gids worden overgenomen.*

